

### **EFIKASNO RUKOVOĐENJE u JAVNOM SEKTORU - STRUČNA EDUKACIJA za DIREKTORE i RUKOVODIOCE -**

- PRAKTIČNA PRIMENA PROPISA koji definišu OBAVEZE I ODGOVORNOST DIREKTORA
- METODE EFIKASNOG RUKOVOĐENJA i MENADŽMENT
- JAVNE NABAVKE - odgovornost direktora za poštovanje propisane procedure u postupku javnih nabavki
- Praktični rad: MENADŽERSKE VEŠTINE - Rešavanje konflikta

#### **PROGRAM i SATNICA SAVETOVANJA**

Predavanja se održavaju u hotelima Aleksandar i Breza

#### **Sreda, 1.2.2012. (prvi dan)**

- od 13h **DOLAZAK** na savetovanje i smeštaj u hotelima
- 13-15h **Ručak**
- 13-20h **EVIDENTIRANJE** učesnika savetovanja i preuzimanje materijala za savetovanje
- 15<sup>15</sup>h **KOKTEL** dobrodošlice
- 16h **OTVARANJE savetovanja** i prezentacija programskog paketa "IPC.FINANSIJE.2012"
- 16<sup>30</sup>h **SVETSKA EKONOMSKA KRIZA, uticaj na privredu Srbije i mere VLADE za PREVAZILAŽENJE POSLEDICA EKONOMSKE KRIZE - Krize javnog duga**  
*predavač: Ljubinka Kovačević*
- 17<sup>30</sup>h **JAVNE NABAVKE u praksi - I deo**  
**- NOVINE U SISTEMU JAVNIH NABAVKI**  
Najavljene IZMENE ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA  
*predavač: Živana Bogatinčević, Šef Odseka za sistem javnih nabavki*
- OKRUGLI STO - ODGOVORI NA PITANJA** *Živana Bogatinčević i Ljubinka Kovačević*
- 20-21<sup>30</sup>h **Večera**
- 21<sup>30</sup>h **MUZIČKO veče**

#### **Četvrtak, 2.2.2012. (drugi dan)**

- 10h **PRIMENA PROPISA u PRAKSI i MENADŽMENT - I deo**
1. Novine u propisima od značaja za obavljanje direktorske (rukovodeće) funkcije *predavač: Aleksandra Jelača*
  2. Ovlašćenje i obaveze direktora iz oblasti radnih odnosa *predavač: Nada Trifković*
  3. Upravljanje međuljudskim odnosima *predavač: mr Slavica Kulić*
  4. Odgovornost direktora u upravljanju finansijama *predavač: mr Slavica Kulić*
- 13-15h **Ručak**
- 16<sup>30</sup>h **PRIMENA PROPISA U PRAKSI i MENADŽMENT - II deo**
1. Slučajevi u kojima je moguća i krivična odgovornost menadžera u javnom sektoru zbog nepostupanja po važećim propisima *predavač: dr Radan Ilić*
  2. Menadžment totalnog kvaliteta - TQM u budžetskim ustanovama *predavač: dr Snežana Miljković*
- 19-21h **Večera**
- 21h **MUZIČKO veče**

## Petak, 3.2.2012. (treći dan)

- 10h **Rad po grupama - OBRAZOVANJE** (sala 1)
1. Aktuelnosti i novine u propisima u oblasti obrazovanja
  2. Ovlašćenja organa ustanova u postupku odlučivanja o pravima i obavezama zaposlenih (prijem u radni odnos, utvrđivanje statusa nastavnika, vaspitača i stručnih saradnika u pogledu rada sa punim ili nepunim radnim vremenom, prekonormni i prekovremeni rad, pokretanje i vođenje disciplinskog postupka...)
  3. Akta kojima se uređuju prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih po osnovu rada i u vezi sa radom u ustanovama obrazovanja
  4. Prava i obaveze ovlašćenih i odgovornih lica u ustanovama obrazovanja u postupcima vršenja inspekcijiskog nadzora
  5. Uloga menadžmenta u izveštavanju obaveza u sistemu obrazovanja i uticaj na proceduru donošenja propisa
- predavači: Aleksandra Jelača, Nada Trifković i Biljana Antić, prosvetni inspektor*
- 10h **Rad po grupama - ZDRAVSTVO** (sala 2)
1. Interna kontrola u zdravstvenim ustanovama kao redovna aktivnost
  2. Propisi od značaja za menadžment zdravstvene ustanove
  3. Značaj planiranja sa aspekta upravljanja i odlučivanja u zdravstvenim ustanovama
  4. Značaj informacije kao bitnog resursa u zdravstvu
  5. Prikaz primera poslovne inteligencije (BI u zdravstvenim ustanovama)
  6. Aktuelnosti u zdravstvu
  7. Specifičnosti menadžmenta u zdravstvu
- predavači: Branislava Šjivančanin i mr Slavica Kulić*
- 13-15h **Ručak**
- 16h **Praktični rad: MENADŽERSKE VEŠTINE - Rešavanje konflikta**
- predavač: Tereza Moličnik, psiholog*
- 18h **JAVNE NABAVKE u praksi - II deo**
- Kratak prikaz propisa koji regulišu oblast javnih nabavki i odgovornost direktora za poštovanje i uspostavljanje pravilne procedure u postupku javnih nabavki
  - Istraživanje tržišta, planiranje, finansijski plan, plan nabavki i modeli plana nabavke za 2012. godinu
- predavač: Ljubinka Kovačević*
- 20<sup>30</sup>h **SVEČANA VEČERA**

## Subota, 4.2.2012. (četvrti dan)

- 10h **PRIVLAČENJE SREDSTAVA ZA FINANSIRANJE PROJEKATA i NOVINE U SVOJINSKIM ODNOSIMA**
- Budžetska sredstva, sredstva IPA, kreditna sredstva i sredstva poslovnog sektora
  - Zakon o Javnoj svojini, Zakon o vraćanju oduzete imovine i obeštećenju
- predavač: mr Dragan Luković, Viši savetnik u Odeljenju za opšta društvena pitanja u Narodnoj skupštini RS*
- 12-14h **Ručak**
- 14h **POVRATAK**

**CENE ARANŽMANA**  
za SAVETOVANJE u VRNJAČKOJ BANJI  
1-4. februar 2012.

HOTEL	<b>4 dana (3 puna pansiona)</b> prva usluga je ručak 1.2, a poslednja ručak 4.2.2012.		
TIP SOBE	HOTEL BREZA	HOTEL MERKUR Milenijum sobe	HOTEL ALEKSANDAR
1/1	15.900,00	20.900,00	23.900,00
1/2	12.900,00	17.900,00	20.700,00

**DOPLATA za autobuski PREVOZ na relaciji:**

Beograd - Vrnjačka Banja - Beograd iznosi **3.200,00** din.  
Novi Sad - Vrnjačka Banja - Novi Sad iznosi **3.900,00** din.

**Polazak autobusa iz Beograda** 1. februara 2012. u 9<sup>30</sup>h  
sa platoa ispred železničke stanice (kod "plave lokomotive").

**Polazak autobusa iz Novog Sada** 1. februara 2012. u 8h  
sa platoa ispred železničke stanice (kod "lokomotive").

U CENU ARANŽMANA UKLJUČENO JE:

1. TRI PUNA PANSIONA
2. **Dodatni ručak** prilikom dolaska na savetovanje
3. **Zajednička SVEČANA VEČERA** u hotelu Breza u petak 3.2.2012. od 20<sup>30</sup>h
4. **KOKTEL dobrodošlice** u sredu 1.2.2012. od 15<sup>15</sup>h
5. **VANPANSIONSKA POTROŠNJA** u iznosu od **1.200,00** din.
6. **KAFE PAUZE** u toku predavanja
7. **SKI BUS i SKI PASS** za stazu na Goču, ukoliko žičara radi

**PRIJAVA za SAVETOVANJE**  
**STRUČNA EDUKACIJA za DIREKTORE**

**VRNJAČKA BANJA, 1-4. februar 2012. god.**

1. ....  
ime i prezime učesnika

2. ....  
ime i prezime učesnika

.....  
naziv preduzeća (ustanove)

.....  
mesto i adresa

PIB .....

Osoba za kontakt: .....

Kontakt telefon/fax: .....

**Prijave se primaju do 30. januara 2012. godine.**

Poželjno je da prijavljivanje izvršite što pre zbog veće mogućnosti za izbor adekvatnog smeštaja.

Da li ste PRETPLATNIK na publikacije "IPC"-a:    Da    Ne

**Uplata KOTIZACIJE obavezna je za sve učesnike savetovanja.**

Ako koristite turističke usluge agencije Astakos, zaokružite:

HOTEL u kome želite SMESTAJ:    Vrsta SOBE:  
1) Breza    1/1 Jednokrevetna  
2) Merkur    1/2 Dvokrevetna  
3) Aleksandar

Vrsta PREVOZA: 1) Autobuski prevoz u organizaciji Astakosa  
2) Sopstveni prevoz

Potvrdu rezervacije i račun za odabrane  
usluge, dostavite nam na fax/e-mail:

M.P.

..... 2012. god.

.....  
potpis

**KOTIZACIJA**  
za učešće na savetovanju  
**STRUČNA EDUKACIJA za DIREKTORE**

**KOTIZACIJA i MATERIJAL ZA SAVETOVANJE za STRUČNU EDUKACIJU za DIREKTORE** za PRETPLATNIKE IPC-a na godišnja izdanja za 2012. god. (**časopisi i programski paket**) iznosi **5.900,00** din.+PDV.

**PUNA CENA KOTIZACIJE i MATERIJALA za SAVETOVANJE bez POPUSTA** (za NE PRETPLATNIKE IPC-a) iznosi **12.900,00** din.+PDV.

**UPLATA KOTIZACIJE JE OBAVEZNA ZA SVE UČESNIKE SAVETOVANJA i prethodi dobijanju profakture za smeštaj u hotelima.**

Kotizacija se uplaćuje na račun "IPC"-a:

**160-14952-34**    Poziv na broj: 650

**Organizator stručnog dela savetovanja:**

**IPC d.o.o.**

11000 Beograd, Višegradska 6/II

Sve dodatne informacije na tel/fax:

**011/ 306-76-68, 361-31-56, 361-31-57, 366-00-71**

**www.ipc.rs**

**Izvršni organizator:**

Agencija **Novi ASTAKOS d.o.o.**

11000 Beograd, Kumanovska 2

tel/fax: **011/ 2450-253, 2430-685, 2445-157**

fax: **011/ 2441-492**    E-mail: [igor@astakos.com](mailto:igor@astakos.com)

**POPUNJENU PRIJAVU za savetovanje treba dostaviti IPC-u radi dobijanja predračuna za uplatu kotizacije i agenciji Astakos (ako koristite njihove usluge) za rezervaciju i dobijanje predračuna za smeštaj i prevoz.**