

### Novine i aktuelnosti u PORESKOM, RAČUNOVODSTVENOM, FINANSIJSKOM, BUDŽETSKOM I PRAVNOM POSLOVANJU za privredna društva, javna preduzeća i korisnike javnih sredstava

**POPUST za prijave do 18. maja 2018. godine**

- ✓ **PORESKI PROPISI** (predavači: Jovana Dedić i Snežana Radović)
  - NOVINE I AKTUELNOSTI U PORESKIM PROPISIMA
  - IZMENE ZAKONA O POREZU NA DODATU VREDNOST
  - SASTAVLJANJE PREGLEDA OBRAČUNA PDV - od 1. jula 2018. godine
  - NOVINE U PORESKOM POSTUPKU I PORESKOJ ADMINISTRACIJI
  - SASTAVLJANJE I PODNOŠENJE PORESKOG BILANSA I PORESKE PRIJAVE ZA POREZ NA DOBIT PRAVNIH LICA za 2017. godinu - rok 29. jun 2018. godine
- ✓ **ZARADE, NAKNADE I DRUGA PRIMANJA** (predavači: mr Slavica Kulić i Sanja Filipović)
  - NOVINE U OBRAČUNU ZARADA I DRUGIH PRIHODA FIZIČKIH LICA
- ✓ **RADNO ZAKONODAVSTVO I RADNI ODNOSI** (predavači: Aleksandra Jelača i Jelena Jovanović)
  - NOVINE I AKTUELNOSTI U PROPISIMA U OBLASTI RADA I ZAPOSŁJAVANJA
  - KORIŠĆENJE GODIŠNJEG ODMORA U 2018. GODINI
- ✓ **RAČUNOVODSTVO i REVIZIJA za PRIVREDNA DRUŠTVA i JAVNA PREDUZEĆA** (predavač: dr Zoran Petrović)
  - IZMENE ZAKONA O RAČUNOVODSTVU I REVIZIJI (Projekat reforme Zakona o računovodstvu i Zakona o reviziji INTERAKTIVNA DISKUSIJA SA MOGUĆNOŠĆU DAVANJA PREDLOGA I SUGESTIJA)
  - Primena novih MSFI: MSFI 9, MSFI 15 i MSFI 16 - RAČUNOVODSTVO PRIHODA
- ✓ **DEVIZNO POSLOVANJE, SPREČAVANJE PRANJA NOVCA I PROMET ROBE**
  - KONKRETNA PRIMENA ZAKONA O DEVIZNOM POSLOVANJU I ZAKONA O FAKTORINGU
  - PRVI REZULTATI PRIMENE ZAKONA O SPREČAVANJU PRANJA NOVCA I FINANSIRANJU TERORIZMA
  - PROMET ROBE SA APKM
- ✓ **BUDŽETSKO RAČUNOVODSTVO** (predavači: dr Natalija Borović, Branislava Šljivančanin i Života Antić)
  - NOVINE U KNJIGOVODSTVENOM TRETMANU POJEDINIPIH POSLOVNIPIH PROMENA BUDŽETSKIH KORISNIKA
  - REFORMA BUDŽETSKOG RAČUNOVODSTVA (uvođenje obračunske osnove sa primenom MRS za javni sektor)
  - DAVANJE U ZAKUP I OTUĐENJE NEPOSREDNOM POGODBOM STVARI U JAVNOJ SVOJINI U SKLADU SA NOVOM UREDBOM
  - NAJČEŠĆE NEPRAVILNOSTI I GREŠKE KOJE JE UTVRDILA D.R.I. U POSTUPKU REVIZIJE KORISNIKA JAVNIPIH SREDSTAVA
- ✓ **PRAVNO POSLOVANJE BUDŽETSKIH KORISNIKA** (predavač: Aleksandra Jelača)
  - RACIONALIZACIJA, OGRANIĆENJE ZAPOSŁJAVANJA u 2018. godini i druge aktuelnosti u oblasti rada u javnom sektoru
- ✓ **POSLOVANJE JAVNIPIH PREDUZEĆA** (predavač: mr Slavica Kulić)
- ✓ **OBAVEZA I NAČIN REGISTROVANJA FAKTURA U CRF**

**OBUKE - TRENINZI**  
Vrnjačka Banja, 6. jun 2018. od 10-17h

#### **ZARADE, NAKNADE I DRUGI PRIHODI - obračun poreza i doprinosa i isplata**

Obračun zarada, naknada zarada i drugih prihoda fizičkih lica sa praktičnim primerima obračuna i uputstvom za operativni rad u IPC. Finansijsko-poreskom računaru - 6 nastavnih časova (predavači: mr Slavica Kulić i Sanja Filipović)

#### **Sastavljanje PREGLEDA obračuna PDV i popunjavanje OBRASCA POPDV - 6 nastavnih časova**

(predavač: Jovana Dedić)

#### **USPOSTAVLJANJE FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLE KOD KORISNIKA**

JAVNIPIH SREDSTAVA - 6 nastavnih časova (predavači: dr Natalija Borović i Života Antić)

# PROGRAM I SATNICA SAVETOVANJA

Predavanja se održavaju u hotelu BREZA

**Sreda, 6.6.2018.**

- 9.30h **DOLAZAK** na savetovanje i podela materijala za učesnike koji slušaju obuku
- OBUKE - TRENINZI:**
- 10-17h Sala I - ZARADE, NAKNADE I DRUGI PRIHODI - obračun poreza i doprinosa i isplata  
10-17h Sala II - Sastavljanje PREGLEDA obračuna PDV i popunjavanje OBRASCA POPDV  
10-17h Sala III - USPOSTAVLJANJE FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLE KOD KORISNIKA JAVNIH SREDSTAVA
- od 12h **DOLAZAK** na savetovanje i smeštaj u hotelima za ostale učesnike
- 13-20h **EVIDENTIRANJE** učesnika savetovanja i preuzimanje materijala za savetovanje u hotelu Breza
- 14-16h **Ručak**
- 18.00h **OTVARANJE SAVETOVANJA** u hotelu Breza
- 18.20h **KOKTEL DOBRODOŠLICE** u hotelu Breza
- 19.30-21h Večera

**Četvrtak, 7.6.2018.**

## Za SVE UČESNIKE SAVETOVANJA

- 9.30h **NOVINE I AKTUELNOSTI U PORESKIM PROPISIMA**  
**IZMENE ZAKONA O PDV**  
**PRIMENA KORISNIČKOG UPUTSTVA ZA SASTAVLJANJE PREGLEDA OBRAČUNA PDV**  
- Opšte informacije u vezi sa iskazivanjem podataka u Obrascu POPDV  
- Specifični slučajevi prometa koje obveznici PDV unose u Obrazac POPDV  
- Unošenje podataka o nabavljenim dobrima i uslugama u Obrazac POPDV  
predavač: Jovana Dedić, urednik - konsultant IPC-a
- 10.45h Pauza
- 11.00h **IZMENE I DOPUNE ZAKONA O PORESKOM POSTUPKU I PORESKOJ ADMINISTRACIJI**  
- Dodatni uslovi za povraćaj PDV  
- Izmjena pravila u pogledu podnošenja izmenjene poreske prijave  
- Novine u postupku odlaganja plaćanja dugovanog poreza  
- Podizanje efikasnosti postupaka redovne i prinudne naplate  
- Novine u postupku poreske kontrole  
- Poreske usluge kao nova funkcija Poreske uprave  
- Promena nadležnosti za obavljanje menjačkih poslova  
- Novine u postupanju Poreske uprave u prekršajnom postupku, radnje Poreske policije u poreskom postupku, krivične i prekršajne sankcije  
- Izmene odredaba u vezi primene ZPPPA u postupcima u kojima nadležni poreski organi jedinica lokalnih samouprava utvrđuju, naplaćuju i kontrolišu izvorne javne prihode  
predavač: Snežana Radović, urednik - konsultant IPC-a
- 12.00h **SASTAVLJANJE I PODNOŠENJE PORESKOG BILANSA I PORESKE PRIJAVE ZA POREZ NA DOBIT PRAVNIH LICA za 2017. godinu - rok 29. jun 2018. godine**  
predavač: Jovana Dedić, urednik - konsultant IPC-a
- 12.30h **ZARADE, NAKNADE I DRUGA PRIMANJA**  
**OSTVARIVANJE PRAVA NA NAKNADU ZARADE ZA VREME PORODILJSKOG ODSUSTVA, ODSUSTVA SA RADA RADI NEGE DETETA OD 1. JULA 2018. GODINE**  
**ISPLATA ZARADA KORISNIKU PENZIJE KOJI JE ZASNOVAO RADNI ODNOS SA PRIMERIMA NA FINANSIJSKO-PORESKOM RAČUNARU**  
predavači: mr Slavica Kulić i Sanja Filipović, urednici - konsultanti IPC-a
- 14-16h **ZAJEDNIČKI RUČAK na terasi hotela Breza**
- 19.30-21h Večera

**Petak, 8.6.2018.**

## **I sala**

### **Za PRIVREDNA DRUŠTVA I JAVNA PREDUZEĆA**

#### **9.30h RAČUNOVODSTVO I REVIZIJA kod PRIVREDNIH DRUŠTAVA**

##### **IZMENE ZAKONA O RAČUNOVODSTVU I REVIZIJI**

**(Projekat reforme Zakona o računovodstvu i Zakona o reviziji - INTERAKTIVNA DISKUSIJA SA MOGUĆNOŠĆU DAVANJA PREDLOGA I SUGESTIJA)**

- Upoznavanje sa trenutnim aktivnostima na Projektu
- Glavne razlike između postojećeg Zakona o računovodstvu i relevantnih Direktiva EU
- Predlog naznačajnijih promena u Zakonu o računovodstvu
- Prikaz prispelih predloga za promenu Zakona o računovodstvu

##### **Primena novih MSFI: MSFI 9, MSFI 15 i MSFI 16**

- Glavne promene koje donosi MSFI 9 Finansijski instrumenti u odnosu na MRS 39
- Glavne promene koje donosi MSFI 15 Prihodi po osnovu ugovora sa kupcima u odnosu na dosadašnju računovodstvenu regulativu prihoda
- Glavne promene koje donosi MSFI 16 Lizing u odnosu na MRS 17
- Kako ove promene mogu da se odraze na pravna lica i preduzetnike koji ne primenjuju MSFI  
predavač: dr Zoran Petrović, urednik - konsultant IPC-a

#### **12.00h POSLOVANJE JAVNIH PREDUZEĆA**

- Pripreme za izradu Programa poslovanja za 2019. godinu
- Realizacija Programa poslovanja javnih preduzeća za 2018. godinu  
predavači: mr Slavica Kulić i Sanja Filipović, urednici - konsultanti IPC-a

#### **13.00h DEVIZNO POSLOVANJE, POSLOVI FAKTORINGA, SPREČAVANJE PRANJA NOVCA I USLOVI ZA VRŠENJE PROMETA SA APKM**

- Razlozi koji su doveli do izmena i dopuna Zakona o deviznom poslovanju, sadržaj izvršenih izmena zakona i odluka u oblasti deviznog poslovanja koje su donete na osnovu navedenog zakona
- Izmene i dopune Zakona o faktoringu su posledica preuzetih obaveza Republike Srbije
- Izvršavanje poslova vezanih za sprečavanje pranja novca i finansiranja terorizma
- Primena Carinskog zakona na promet robe sa APKM u periodu važenja Rezolucije UN, broj 1244  
predavač: Ljubinka Kovačević, urednik - konsultant IPC-a

## **II sala**

### **Za korisnike BUDŽETSKIH (javnih) SREDSTAVA**

#### **9.30h BUDŽETSKO RAČUNOVODSTVO**

predavači: dr Natalija Borović, Branislava Šljivančanin, Života Antić

##### **REFORME I PRAVCI RAZVOJA BUDŽETSKOG RAČUNOVODSTVA**

(uvođenje obračunske osnove sa primenom MRS za javni sektor)

##### **KNJIŽENJE SPECIFIČNIH POSLOVNIH PROMENA KOD BUDŽETSKIH KORISNIKA**

(inostrana plaćanja i devizne dnevnicke, građevinski radovi, eviencioni račun, plaćanje gotovinom, državni stanovi i revalorizacija duga, obustave iz zarada, nivelacija cena, refundacija sredstava)

##### **DAVANJE U ZAKUP I OUTUĐENJE STVARI U JAVNOJ SVOJINI U SKLADU SA NOVOM UREDBOM**

##### **NAJČEŠĆE NEPRAVILNOSTI I GREŠKE KOJE JE UTVRDILA D.R.I. U POSTUPKU REVIZIJE KORISNIKA JAVNIH SREDSTAVA**

##### **ULOGA ELEKTRONSKOG DOKUMENTA U POSLOVANJU BUDŽETSKIH KORISNIKA**

(obaveza potpisivanja i pečatiranja računovodstvene dokumentacije)

**14-16h Ručak**

**20.30h SVEČANA VEČERA u hotelu Breza**

**Subota, 9.6.2018.**

**10.00h RADNO ZAKONODAVSTVO I RADNI ODNOSI  
NOVINE I AKTUELNOSTI U PROPISIMA U OBLASTI RADA I ZAPOŠLJAVANJA  
KORIŠĆENJE GODIŠNJEG ODMORA U 2018. GODINI**  
(drugi deo godišnjeg odmora za 2017. godinu, dani koji se ne računaju u godišnji odmor, pravo na srazmerni deo godišnjeg odmora, izrada i dostavljanje rešenja, obaveza isplate novčane naknade za neiskorišćeni godišnji odmor ...)  
predavači: Aleksandra Jelača, urednik - konsultant IPC-a  
i Jelena Jovanović, urednik - konsultant IPC-a

**PRAVNO POSLOVANJE BUDŽETSKIH KORISNIKA**

**RACIONALIZACIJA I OGRANIČENJE ZAPOŠLJAVANJA U 2018. GODINI i druge aktuelnosti u oblasti rada u javnom sektoru**

(pripreme radnje za sprovođenje racionalizacije u 2018. godini, načini prestanka radnog odnosa, slučajevi u kojima ne treba tražiti saglasnost za zapošljavanje ...)

predavač: Aleksandra Jelača, urednik - konsultant IPC-a

**11.15h OBAVEZA I NAČIN REGISTROVANJA FAKTURA U CRF**

- U kojim slučajevima postoji obaveza registrovanja faktura i drugih zahteva za plaćanja u CRF
- Registracija poverilaca u Centralni registar faktura preko Portala Uprave za trezor
- Registrovanje faktura izdatih od strane poverilaca (odnosi se i na javni i na privatni sektor ako su dužnici iz javnog sektora)
- Izmirenje novčanih obaveza od strane dužnika iz javnog sektora
- Odgovori na pitanja

predavači: Urednici - konsultanti IPC-a

**12.30-14h Ručak**

**14h Povratak agencijskog AUTOBUSA**

<b>KOTIZACIJA za učesće na SAVETOVANJU POPUST za prijave-uplate do 18. maja 2018.</b>	<b>CENA KOTIZACIJE za uplate do 18.5.2018.</b>	<b>CENA KOTIZACIJE za uplate posle 18.5.2018.</b>
<b>KOTIZACIJA i MATERIJAL ZA SAVETOVANJE za FINANSIJSKO-PRAVNO POSLOVANJE</b> za PRETPLATNIKE IPC-a na specijalizovana godišnja izdanja za 2018. godinu (časopisi: <b>Revizor</b> i <b>Budžet</b> ili elektronski paketi: <b>IPC.FiP</b> i <b>IPC.RaP</b> )	<b>8.500,00</b> din. +PDV	<b>9.500,00</b> din. +PDV
<b>KOTIZACIJA i MATERIJAL ZA SAVETOVANJE za FINANSIJSKO-PRAVNO POSLOVANJE</b> za PRETPLATNIKE IPC-a na specijalizovana godišnja izdanja za 2018. godinu <b>KOJI NISU u aranžmanu agencije ASTAKOS</b>	<b>9.900,00</b> din. +PDV	<b>11.900,00</b> din. +PDV
<b>PUNA CENA za učesnike koji NISU PRETPLATNICI IPC-a na specijalizovana godišnja izdanja za FINANSIJSKO-PRAVNO POSLOVANJE za 2018. godinu</b>	<b>14.900,00</b> din. +PDV	<b>16.900,00</b> din. +PDV

**SPECIJALNA POGODNOST: Svaki ČETVRTI učesnik savetovanja iz istog preduzeća-ustanove NE PLAĆA KOTIZACIJU.**

**CENE ARANŽMANA**  
za SAVETOVANJE u VRNJAČKOJ BANJI  
6-9. jun 2018.

HOTEL TIP SOBE	<b>4 dana (3 puna pansiona)</b> prva usluga je ručak 6.6. a poslednja ručak 9.6.2018.		
	HOTEL BREZA	HOTEL ALEKSANDAR	HOTEL KRALJ
1/1	<b>22.800,00</b>	<b>31.700,00</b>	<b>27.500,00</b>
1/2	<b>18.800,00</b>	<b>25.700,00</b>	<b>22.500,00</b>

U CENU ARANŽMANA UKLJUČENO JE:

1. **TRI PUNA PANSIONA**  
+ ručak prilikom dolaska na savetovanje
2. **KOKTEL dobrodošlice**
3. **ZAJEDNIČKI RUČAK** u hotelu Breza
4. **SVEČANA VEČERA** u hotelu Breza
5. **VANPANSIONSKA POTROŠNJA** do **2.000,00** din.
6. **KAFE PAUZE** u toku predavanja
7. **IZLET do Manastira** - fakultativno

Kotizacija se plaća na račun IPC-a: **160-14952-34**  
Poziv na broj: **1008**

**DOPLATA za autobuski PREVOZ na relaciji:**

Beograd - Vrnjačka Banja - Beograd iznosi **3.200,00** din.  
Novi Sad - Vrnjačka Banja - Novi Sad iznosi **3.900,00** din.

**Polazak autobusa iz Beograda** 6.6.2018. u 11.15h sa platoa ispred železničke stanice (kod "plave lokomotive").

**Polazak autobusa iz Novog Sada** 6.6.2018. u 10h sa platoa ispred železničke stanice (kod "lokomotive").

**Napomena:** Primenuju se opšti uslovi putovanja agencije "Novi Astakos" - Beograd u skladu sa Zakonom o turizmu Republike Srbije i YUTA standardima. Putnik je dužan da se upozna sa "Opštim uslovima putovanja".

**Organizator stručnog dela savetovanja:****IPC d.o.o.**

11000 Beograd, Višegradska 6/II

Sve dodatne informacije na tel.

**011/ 306-76-68, 361-31-56, 366-00-71**fax: **011/2658-850****www.ipc.rs****Izvršni organizator:**Agencija **Novi ASTAKOS d.o.o.**

11000 Beograd, Hilendarska 30

tel/fax: **011/ 2450-253, 2430-685, 2445-157**fax: **011/ 2441-492** E-mail: [officebg@astakos.com](mailto:officebg@astakos.com)

**POPUNJENU PRIJAVU** za savetovanje treba **OBAVEZNO** dostaviti **IPC-u** na fax. **011/2658-850** ili e-mail: [ipcbg@sezampro.rs](mailto:ipcbg@sezampro.rs) i agenciji **Astakos** (ako koristite njihove usluge) za rezervaciju i dobijanje predračuna za smeštaj i prevoz na fax. **011/2450-253** ili e-mail: [officebg@astakos.com](mailto:officebg@astakos.com)

**P R I J A V A za SAVETOVANJE  
FINANSIJSKO-PRAVNO POSLOVANJE****VRNJAČKA BANJA, 6-9. jun 2018.**1. ....  
ime i prezime učesnika2. ....  
ime i prezime učesnika.....  
naziv preduzeća (ustanove).....  
mesto i adresa

PIB.....

**Osoba za kontakt:** .....**Kontakt telefon/fax:** .....**E-mail:** .....**Prijave za ostvarivanje popusta na cenu kotizacije  
primaju se do 18. maja 2018. godine.**

Da li ste pretplatnik na godišnja izdanja "IPC"-a:    Da    Ne

Ako koristite turističke usluge agencije Astakos, zaokružite:

HOTEL u kome želite SMEŠTAJ:Vrsta SOBE:

1) Breza

1/1 Jednokrevetna

2) Aleksandar

1/2 Dvokrevetna

3) Kralj

Vrsta PREVOZA: 1) Autobuski prevoz u organizaciji Astakosa

2) Sopstveni prevoz

M.P.

..... 2018. god.

.....  
potpis

**OBUKE - TRENINZI - Sreda, 6.6.2018.**

**Sala I**

**OBRAČUN ZARADA, NAKNADA I DRUGIH PRIMANJA ZAPOSLENIH**

predavači: mr Slavica Kulić i Sanja Filipović

- 9.30h PRIJAVLJIVANJE i registracija učesnika obuke
- 10.00h **OBRAČUN I ISPLATA ZARADA** (pravni osnov, fiskalni tretman, popunjavanje PPP-PD prijave)
- NAKNADA ZARADE NA TERET POSLODAVCA** (pravni osnov, fiskalni tretman, popunjavanje PPP-PD prijave)
- Naknada zarade za vreme korišćenja godišnjeg odmora
  - Naknada zarade za rad na dan državnog praznika
  - Naknada zarade za vreme privremenog udaljenja sa rada
  - Naknada zarade zbog prekida rada bez krivice zaposlenog
- 12.00h Pauza za kafu
- 12.30h **NAKNADA ZARADE ZA VREME BOLOVANJA DO 30 DANA**  
**NAKNADA ZARADE ZA BOLOVANJE PREKO 30 DANA na teret RFZO-a**  
(pravni osnov, fiskalni tretman, popunjavanje PPP-PD prijave)
- 14.00h **RUČAK**
- 15.00h **DRUGA PRIMANJA ZAPOSLENIH** (poreski tretman, popunjavanje PPP-PD prijave)
- Otpremnine
  - Solidarna pomoć
  - Jubilarna nagrada
- 16.00h **ODGOVORI NA PITANJA IZ PRAKSE**

**Sala II**

**Sastavljanje PREGLEDA obračuna PDV i popunjavanje OBRASCA POPDV**

predavač: Jovana Dedić

- 9.30h PRIJAVLJIVANJE i registracija učesnika obuke
- 10.00h **NOVA PRAVILA ZA VOĐENJE EVIDENCIJE O PDV I PREGLED OBRAČUNA PDV**
- Sadržina i način vođenja evidencije o PDV
- 12.00h Pauza za kafu
- 12.30h **SASTAVLJANJE PREGLEDA OBRAČUNA PDV**
- Oblik i sadržina PREGLEDA obračuna PDV
  - Način popunjavanja pregleda obračuna PDV
  - Primena Korisničkog uputstva na sastavljanje Obrasca POPDV
- ODGOVORI NA PITANJA**
- 14.00h **RUČAK**

**Sala III**

**USPOSTAVLJANJE SISTEMA INTERNE FINANSIJSKE KONTROLE  
U JAVNOM SEKTORU**

predavači: dr Natalija Borović i Života Antić

- 9.30h PRIJAVLJIVANJE i registracija učesnika obuke
- Zakonodavno - normativni deo**  
**PRAVNI OKVIR I ODGOVORNOSTI U POSTUPKU USPOSTAVLJANJA  
SISTEMA INTERNE FINANSIJSKE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU**
- 10.00h Normativni osnov i odgovornosti pojedinih lica u postupku uvođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole
- 10.40h Uspostavljanje sistema interne revizije

11.20h Uspostavljanje sistema upravljanja rizicima

12.00h Pauza za kafu

**Praktični deo**

**SPROVOĐENJE PROCEDURA I POSTUPAKA ZA USPOSTAVLJANJE SISTEMA FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLE KOD KORISNIKA JAVNIH SREDSTAVA**

12.15h Procedura i postupci uvođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole

13.00h Pravni okvir, interna akta i procedure finansijskog upravljanja i kontrole koje donosi korisnik javnih sredstava

13.30h Provera nivoa uspostavljanja i efikasnosti funkcionisanja sistema finansijskog upravljanja i kontrole

14-15h RUČAK

**Ogledni deo**

**MODELI AKATA ZA USPOSTAVLJANJE SISTEMA FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLE**

15.00h Ogledni model uspostavljenog sistema finansijskog upravljanja i kontrole

Modeli akata

Primeri procedura i dijagrama aktivnosti

Interaktivna diskusija

<b>CENA OBUKE</b>	<b>ZARADE, NAKNADE i drugi prihodi...</b>	<b>Sastavljanje PREGLEDA obračuna PDV...</b>	<b>Uspostavljanje FINAN. UPRAV. I KONTROLE...</b>
<b>Za pretplatnike</b> na specijalizovana godišnja izdanja IPC-a za 2018. (elektronski paketi: <b>IPC.FiP</b> ili <b>RaP</b> ili časopisi <b>Revizor</b> ili <b>Budžet</b> )	8.900,00 din. + PDV	6.500,00 din. + PDV	8.500,00 din. + PDV
<b>Puna cena</b> obuke za ostale učesnike	12.900,00 din. + PDV	9.500,00 din. + PDV	12.500,00 din. + PDV
<b>Doplata za obuku</b> za učesnike koji su platili kotizaciju za višednevno savetovanje u Vrnjačkoj Banji, 6-9. jun 2018. godine	5.900,00 din. + PDV	3.500,00 din. + PDV	4.900,00 din. + PDV
<b>U cenu su uključeni: izvođenje obuke, stručni materijal za obuku, ručak i kafe pauza.</b>			

**IPC**

INFORMATIVNO  
POSLOVNI CENTAR

**PRIJAVNI LIST**

11000 BEOGRAD, VIŠEGRADSKA 6/II

Tel/Fax: 011/ 3067-658, 3067-668

[www.ipc.rs](http://www.ipc.rs)

**OBUKE - TRENINZI**  
**VRNJAČKA BANJA, 6.6.2018.**

1. Obračun zarada, naknada i drugih primanja zaposlenih
2. Sastavljanje pregleda obračuna PDV i popunjavanje Obrasca POPDV
3. Uspostavljanje sistema interne finansijske kontrole u javnom sektoru (zaokružite obuku za koju se prijavljujete)

1. \_\_\_\_\_ (ime, prezime i funkcija učesnika) \_\_\_\_\_ (telefon)

2. \_\_\_\_\_ (ime, prezime i funkcija učesnika) \_\_\_\_\_ (telefon)

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa preduzeća - ustanove)

\_\_\_\_\_  
PIB: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa preduzeća - ustanove)

E-mail: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat preduzeća - ustanove)